

---

# **PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA**

MÓDULO: PROYECTO EN EDIFICACIÓN

CICLO FORMATIVO: C.F.G.S. PROYECTOS DE EDIFICACIÓN

DEPARTAMENTO: EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL

CURSO ACADÉMICO: 2021/2022

---

CURSO: SEGUNDO  
GRUPO: 2PROYEDIF



## ÍNDICE

1.-	INTRODUCCIÓN .....	3
2.-	CONTEXTUALIZACIÓN .....	3
3.-	IDENTIFICACIÓN DEL MÓDULO .....	3
4.-	ORGANIZACIÓN DEL MÓDULO.....	3
5.-	OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN .....	5
	5.1.- Objetivos generales del Ciclo Formativo .....	5
	5.2.- Resultados de aprendizaje del Módulo .....	5
6.-	COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES.....	7
7.-	CARACTERÍSTICAS Y TIPOLOGÍA DE LOS PROYECTOS .....	7
8.-	CRITERIOS PARA ADJUDICAR PROYECTOS.....	8
9.-	FASE DE PROPUESTA DE PROYECTOS POR PARTE DEL ALUMNADO .....	8
10.-	FASE DE TUTORIZACIÓN DEL PROYECTO.....	9
	10.1.- Modalidad de tutorización .....	9
	10.2.- Registro de tutorización .....	10
	10.3.- Entregas previas .....	10
11.-	FASE DE PRESENTACIÓN .....	10
12.-	EVALUACIÓN.....	11
	12.1.- Convocatorias .....	11
	12.2.- Instrumentos de evaluación .....	11
	12.3.- Criterios de evaluación.....	11
	12.4.- Criterios calificación .....	12
	12.5.- Plan de recuperación .....	12
	12.6.- Programa anual de refuerzo .....	13



## **1.- INTRODUCCIÓN**

El presente documento desarrolla la programación didáctica del módulo profesional de Proyecto en Edificación atendiendo al marco normativo especificado en el documento general de la Programación de la Familia Profesional.

Esta programación se desarrolla considerando la modalidad presencial y la no presencial, afectando esta última modalidad únicamente al sistema de seguimiento del módulo, que se desarrollaría únicamente a través de una plataforma educativa, Moodle Centros o Classroom.

## **2.- CONTEXTUALIZACIÓN**

- Número de alumnado que cursa o tiene posibilidad de cursar el módulo: 3.
- Número de alumnado que cursa el módulo en el primer trimestre: 0.
- Número de alumnado repetidor: 0.
- Número de alumnado que compatibiliza los estudios con el trabajo: 0.
- Localidades de procedencia del alumnado: Utrera y Los Palacios y Villafranca.
- Alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo: No hay alumnado con estas características.
- Actitud (interés, motivación, compromiso ...): El alumnado de segundo curso muestra una actitud adecuada estando muy interesado y comprometido con los estudios.
- Ritmo de trabajo: Adecuado.
- Nivel de conocimientos previos: El alumnado que accede a cursar este módulo presenta un nivel adecuado.
- Valoración global: El alumnado de segundo curso presenta una marcada homogeneidad, aunque exista diferencias en su capacidad intelectual.

## **3.- IDENTIFICACIÓN DEL MÓDULO**

- Código: 0572.
- Denominación: Proyecto en Edificación.
- Siglas: PREDI.

## **4.- ORGANIZACIÓN DEL MÓDULO**

- Duración: 40 horas.
- Horas/semana: 3 horas.



- Modalidad: Durante el presente curso escolar se podrían alternar períodos de docencia en distintas modalidades.

Inicialmente, para el desarrollo del presente curso escolar se contempla la modalidad presencial.

A lo largo del curso, dependiendo de la situación sanitaria, se podrá desarrollar la modalidad no presencial, exclusivamente en el caso que fuese necesaria.

- Nivel: Segundo.
- Profesorado: El profesorado con atribución docente en el módulo de Proyecto en Edificación será aquél perteneciente a las especialidades de Construcciones Civiles y Edificación o de Oficina de Proyectos de Construcción según la ORDEN de 16 de junio de 2011, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico Superior en Proyectos de Edificación.

Por tanto, el profesorado que podrá tener atribución docente en este módulo profesional será:

PROFESORADO	CUERPO	ESPECIALIDAD
Ana María Ameneiro Bustos	P.T.F.P.	Oficina de Proyectos de Construcción
Pedro Antonio Martínez Molina	P.T.F.P.	Oficina de Proyectos de Construcción
Luis Manuel Morillo Garrido	P.E.S.	Construcciones Civiles y Edificación
María Auxiliadora de los Santos Barranco	P.E.S.	Construcciones Civiles y Edificación

Cada alumno/a tendrá un tutor/a responsable del seguimiento del Proyecto. En el caso de que el módulo se impartiese en el primer o segundo trimestre, el profesorado responsable del seguimiento será aquél con reducción horaria por ser mayores de 55 años. Si no se diese esta circunstancia, le corresponderá al profesorado con menor número de horas de docencia directa del total de las 25 horas del horario regular.

Cuando el módulo se desarrolle en el tercer trimestre al profesorado se le asignará un número de alumnos/as proporcional al número de horas de docencia que imparte en el segundo curso del ciclo formativo. Si en el reparto de alumnado un profesor/a obtiene un número menor de 0,50 alumnos/as, quedará exento/a de efectuar dicho seguimiento.

- Temporalización: Se realizará, con carácter general, al término de la 2ª evaluación parcial, pudiéndose desarrollar durante los meses de marzo, abril, mayo y junio. Este módulo también se podrá desarrollar, con carácter excepcional, durante el primer o segundo trimestre.

El módulo seguirá la siguiente temporalización:

- Período de inicio: Dedicado al planteamiento, diseño y adecuación de los diversos proyectos a realizar. Se realizará una primera jornada



lectiva de información general con el siguiente calendario provisional, independientemente de la modalidad de docencia:

PERÍODO DE INICIO
3º TRIMESTRE
Del 22 al 31 de marzo

- Período de tutorización: Dedicado al seguimiento de los diversos proyectos durante su desarrollo. En el período ordinario, se establecerán al menos tres horas semanales de tutorías. La temporalización independientemente de la modalidad de docencia será la siguiente:

PERÍODO DE TUTORIZACIÓN	
DÍAS	Nº DE HORAS/DÍA
	3º TRIMESTRE
Lunes	Se concretará el horario al final del segundo trimestre.
Martes	
Miércoles	
Jueves	
Viernes	

- Período de finalización: Dedicado a la presentación, valoración y evaluación de los diversos proyectos. Se realizará una última jornada lectiva de presentación del Proyecto con el siguiente calendario provisional, independientemente de la modalidad de docencia:

PERÍODO DE FINALIZACIÓN
3º TRIMESTRE
Del 20 al 24 de junio

## 5.- OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

### 5.1.- Objetivos generales del Ciclo Formativo

El módulo se relaciona con la totalidad de los objetivos generales del ciclo formativo.

### 5.2.- Resultados de aprendizaje del Módulo

A continuación, se relacionan los resultados de aprendizaje y sus correspondientes criterios de evaluación.

RA1	Identifica necesidades del sector productivo, relacionándolas con proyectos tipo que las puedan satisfacer.
a	Se han clasificado las empresas del sector por sus características organizativas y el tipo de producto o servicio que ofrecer.



b	Se han caracterizado las empresas tipo indicando la estructura organizativa y las funciones de cada departamento.
c	Se han identificado las necesidades más demandadas a las empresas.
d	Se han valorado las oportunidades de negocio previsibles en el sector.
e	Se ha identificado el tipo de proyecto requerido para dar respuesta a las demandas previstas.
f	Se han determinado las características específicas requeridas al proyecto.
g	Se han determinado las obligaciones fiscales, laborales y de prevención de riesgos y sus condiciones de aplicación.
h	Se han identificado posibles ayudas o subvenciones para la incorporación de nuevas tecnologías de producción o de servicio que se proponen.
i	Se ha elaborado el guion de trabajo que se va a seguir para la elaboración del proyecto.
RA2	Diseña proyectos relacionados con las competencias expresadas en el título, incluyendo y desarrollando las fases que lo componen.
a	Se ha recopilado información relativa a los aspectos que van a ser tratados en el proyecto.
b	Se ha realizado el estudio de viabilidad técnica del mismo.
c	Se han identificado las fases o partes que componen el proyecto y su contenido.
d	Se han establecido los objetivos que se pretenden conseguir identificando su alcance.
e	Se han previsto los recursos materiales y personales necesarios para realizarlo.
f	Se ha realizado el presupuesto económico correspondiente.
g	Se han identificado las necesidades de financiación para la puesta en marcha del mismo.
h	Se ha definido y elaborado la documentación necesaria para su diseño.
i	Se han identificado los aspectos que se deben controlar para garantizar la calidad del proyecto.
RA3	Planifica la implementación o ejecución del proyecto, determinando el plan de intervención y la documentación asociada.
a	Se han secuenciado las actividades, ordenándolas en función de las necesidades de implementación.
b	Se han determinado los recursos y la logística para cada actividad.
c	Se han identificado las necesidades de permisos y autorizaciones para llevar a cabo las actividades.
d	Se han determinado los procedimientos de actuación o ejecución de las actividades.
e	Se han identificado los riesgos inherentes a la implementación, definiendo el plan de prevención de riesgos y los medios y equipos necesarios.
f	Se han planificado la asignación de recursos materiales y humanos y los tiempos de ejecución.



g	Se ha hecho la valoración económica que da respuesta a las condiciones de la implementación.
h	Se ha definido y elaborado la documentación necesaria para la implementación o ejecución.
RA4	Define los procedimientos para el seguimiento y control en la ejecución del proyecto, justificando la selección de variables e instrumentos empleados.
a	Se ha definido el procedimiento de evaluación de las actividades o intervenciones.
b	Se han definido los indicadores de calidad para realizar la evaluación.
c	Se ha definido el procedimiento para la evaluación de las incidencias que puedan presentarse durante la realización de las actividades, su posible solución y registro.
d	Se ha definido el procedimiento para gestionar los posibles cambios en los recursos y en las actividades, incluyendo el sistema de registro de los mismos.
e	Se ha definido y elaborado la documentación necesaria para la evaluación de las actividades y del proyecto.
f	Se ha establecido el procedimiento para la participación en la evaluación de los usuarios o clientes y se han elaborado los documentos específicos.
g	Se ha establecido un sistema para garantizar el cumplimiento del pliego de condiciones del proyecto.

Se desarrollarán todos los resultados de aprendizaje y los criterios de evaluación tanto en la modalidad presencial como en la no presencial.

## **6.- COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES**

La formación del módulo contribuye a alcanzar la totalidad de las competencias profesionales, personales y sociales.

## **7.- CARACTERÍSTICAS Y TIPOLOGÍA DE LOS PROYECTOS**

El módulo de Proyecto en Edificación tendrá por objeto integrar las diversas capacidades y conocimientos del currículo, debiendo complementar la formación ofrecida durante esta etapa formativa. Para la definición de los proyectos a desarrollar en dicho módulo, se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

- Perfil profesional del ciclo formativo.
- Estructura y organización exigidas para la actividad profesional.
- Recursos tecnológicos aplicados a la actividad profesional.
- Marco normativo de aplicación en el ámbito profesional asociado al ciclo formativo.
- Actividad profesional que se desarrolla en el entorno del centro educativo.
- Autonomía e iniciativa personal.
- Trabajo en equipo, en el caso que se realice de forma grupal.



- Tiempo establecido para el desarrollo del módulo profesional.
- Búsqueda de información e investigación.

Se tendrán en cuenta las siguientes consideraciones para la planificación de los proyectos:

- Podrán estar compuesto por uno o varios trabajos independientes o interrelacionados.
- Podrán elaborarse de forma individual o grupal (máximo 3 componentes).
- Podrán ser propuestos tanto por el equipo docente del módulo como por el alumnado.

Atendiendo a las consideraciones recogidas, el módulo de Proyecto en Edificación se desarrollará mediante la elaboración de un Proyecto, según la siguiente tipología:

- Proyecto de Edificación.
- Proyecto de estudio e investigación.
- Otro tipo de Proyecto que el equipo docente, de común acuerdo, crea conveniente desarrollar.

## **8.- CRITERIOS PARA ADJUDICAR PROYECTOS**

El Equipo Docente, se reunirán en sesión colegiada para la adjudicación de proyectos, asignando a cada alumno/a o grupo de alumnos/as el más adecuado a sus necesidades de formación. En todos los casos se tendrá en cuenta los apartados siguientes:

- Nivel adquirido por el alumno/a o grupo de alumnos/as y trayectoria seguida en el Centro Educativo, para que se complete su formación y aspiraciones de futuro.
- Nivel de adecuación del Proyecto, para que el alumno/a adquiera una formación plena como técnico en Proyectos de Edificación.
- Propuestas del alumnado calificada como aptas.

## **9.- FASE DE PROPUESTA DE PROYECTOS POR PARTE DEL ALUMNADO**

Cuando la propuesta del Proyecto sea realizada por el alumnado se seguirá el procedimiento descrito en el artículo 41 de la Orden de 28 de septiembre de 2011, por la que se regula los módulos profesionales de Formación en Centros de Trabajo y de Proyecto para el alumnado matriculado en centros docentes de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

El contenido básico de la propuesta del Proyecto contemplará como mínimo los siguientes aspectos:

- Información de partida.
- Descripción de los trabajos a realizar.





- Número de alumnos/as que intervienen en su elaboración.

Antes de que el alumnado presente la propuesta deberá entregar a Jefatura de Departamento una breve descripción de la propuesta en la que se reflejase la idea previa en la que se va a basar el Proyecto. De esta manera se puede realizar una valoración inicial y dirigir el ámbito de intervención de dicha propuesta inicial.

El alumnado presentará la propuesta con 40 días de antelación a la fecha prevista para el inicio del módulo.

Las propuestas se calificarán como APTAS/NO APTAS. La evaluación se comunicará al alumnado durante la semana siguiente a la presentación de la propuesta.

Si la propuesta se evalúa como NO APTA, el alumnado dispondrá de 10 días para rehacerla o presentar otra. Si no presenta la propuesta en ese plazo deberá aceptar el Proyecto definido por el profesorado, de no ser así, renunciará a la convocatoria del módulo.

En el caso de que el módulo se impartiese en el primer trimestre, la fase de propuesta se desarrollaría desde la segunda quincena del mes de mayo hasta la finalización del curso escolar previo a éste. Cuando el módulo se desarrolle en el tercer trimestre, dicha fase se llevaría a cabo durante los meses de febrero y marzo, no pudiéndose concretar el calendario ya que no está fijada la fecha de inicio del tercer trimestre.

## **10.- FASE DE TUTORIZACIÓN DEL PROYECTO**

Se realizará según lo recogido en la Orden de 28 de septiembre de 2011 y lo establecido en el Proyecto Educativo del Centro.

### **10.1.- Modalidad de tutorización**

El módulo profesional de Proyecto en Edificación se desarrollará mediante tutorías, que podrán tener carácter obligatorio u opcional.

En el caso de enseñanza presencial, las tutorías podrán ser presenciales y no presenciales, estableciéndose un número mínimo de tutorías presenciales obligatorias. Las tutorías presenciales se realizarán en sesiones según un calendario establecido y las no presenciales mediante la correspondiente plataforma educativa.

En el caso de enseñanza a distancia, la tutorización se desarrollará íntegramente a través de la correspondiente plataforma educativa, estableciéndose un número mínimo de tutorías obligatorias por videoconferencia. Las tutorías no obligatorias se podrán realizar por distintos medios incluidos en dicha plataforma.



## **10.2.- Registro de tutorización**

Con el objeto de llevar a cabo un seguimiento exhaustivo, en el que se recoja la evolución de cada proyecto, será necesario registrar todas las tutorías efectuadas.

## **10.3.- Entregas previas**

Se establecerán, durante el período de tutorización, una serie de entregas previas del Proyecto.

## **11.- FASE DE PRESENTACIÓN**

Se realizará según lo recogido en la Orden de 28 de septiembre de 2011 y lo establecido en el Proyecto Educativo del Centro.

Se facilitará, al alumnado, el calendario de la fase de presentación del proyecto en el período de inicio del módulo (primera jornada lectiva). La presentación se realizará por orden alfabético, empezando por la letra que se establezca en el sorteo público que se realizará en dicha jornada. En la que, tras dicho sorteo, se hará público el día, hora y turno del alumnado que curse el módulo de Proyecto en Edificación.

Si por algún motivo, el calendario de la fase de presentación se tuviese que modificar, el departamento hará público el calendario con las modificaciones oportunas.

Por lo general, la fase de presentación se efectuará varios días previos, a la fecha marcada para la evaluación del módulo.

La presentación se realizará ante el Equipo Docente del grupo de segundo y constará de 2 partes:

- a) Exposición oral, por parte del alumnado, apoyada como mínimo con una presentación digital. Aceptándose también otros recursos materiales y tecnológicos, como vídeos, maquetas, etc. En ella se tratarán aspectos como la metodología seguida, los contenidos tratados y las conclusiones finales, realizándose una descripción del proceso de elaboración del proyecto propuesto de manera que se justifique la solución adoptada en cuanto a aspectos formales, constructivos y estructurales. Tendrá una duración mínima de 15 minutos y máxima de 20 minutos, cuando el proyecto se realice de forma individual y una duración mínima de 25 minutos y máxima de 30 minutos, cuando el proyecto se realice de forma grupal.
- b) Turno de preguntas planteadas por el profesorado para aclarar cuantas cuestiones estimen oportunas relacionadas con el trabajo presentado. Tendrá una duración mínima de 10 minutos y máxima de 15 minutos, cuando el proyecto se realice de forma individual y una duración mínima de



10 minutos y máxima de 15 minutos, cuando el proyecto se realice de forma grupal.

La presentación se realizará de forma presencial, a no ser que se produzca la suspensión de la actividad docente presencial en cuyo caso se desarrollará por videoconferencia a través de la correspondiente plataforma educativa.

## **12.- EVALUACIÓN**

La evaluación del módulo profesional de Proyecto en Edificación tendrá por objeto determinar que el alumno o alumna que lo cursa ha adquirido las diversas capacidades y conocimientos del currículo del ciclo formativo.

La evaluación del módulo profesional de Proyecto en Edificación la realizará para cada alumno o alumna el profesor o profesora que haya realizado el seguimiento del Proyecto.

### **12.1.- Convocatorias**

El alumnado dispondrá de un máximo de cuatro convocatorias para superar el módulo, con carácter general, dispondrá de una convocatoria por curso escolar. Excepcionalmente, cuando el alumnado se encuentre matriculado sólo en el módulo profesional de Proyecto o en todo caso, matriculado también en el módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo, podrá disponer en las condiciones que se establezcan normativamente, de más de una convocatoria en el mismo curso escolar siempre que no haya utilizado ninguna convocatoria previamente y su realización sea posible en dicho curso escolar.

Una vez agotadas estas convocatorias el alumnado podrá solicitar, sólo una vez, la convocatoria extraordinaria que se concede con carácter excepcional (según requisitos establecidos en normativa).

### **12.2.- Instrumentos de evaluación**

El instrumento de evaluación será el propio Proyecto en su totalidad, abarcando, por tanto, las fases de desarrollo (fase de tutorización) y de defensa (fase de presentación) a través de las cuáles se desarrolla dicho Proyecto.

### **12.3.- Criterios de evaluación**

Los criterios de evaluación permiten valorar si los resultados del aprendizaje han sido logrados. Por lo que cada resultado del aprendizaje tiene asignado una serie de criterios de evaluación.



En el apartado 5.2 Resultados de aprendizaje del Módulo se han expuesto los criterios de evaluación correspondiente a los distintos resultados de aprendizaje.

#### 12.4.- Criterios calificación

La calificación del módulo se expresará en valores numéricos de 1 a 10, sin decimales.

El/la alumno/a supera el módulo cuando la calificación obtenida sea de cinco o más puntos, siempre y cuando se cumplan todos los requisitos siguientes:

- El/la alumno/a haya asistido a todas las jornadas marcadas como obligatorias.
- El Proyecto haya sido entregado, tanto en las entregas previas como en la final, en la fecha prevista y se ajuste a las instrucciones sobre realización y presentación fijadas con anterioridad por el equipo docente del módulo.

En el desarrollo del Proyecto se trabajan la totalidad de los resultados de aprendizaje.

La calificación del módulo se obtendrá realizando la media ponderada de las notas logradas en cada uno de los resultados de aprendizaje, atendiendo a la siguiente ponderación:

RA	RA1	RA2	RA3	RA4
PESOS (%)	10	60	15	15

La calificación de los resultados de aprendizaje se obtendrá realizando la media aritmética de las notas logradas en cada uno de los criterios de evaluación.

El Equipo Docente, una vez finalizada la presentación del Proyecto, emitirá una valoración sobre el Proyecto. Dicha valoración será tomada en cuenta por el/la profesor/a responsable del seguimiento del Proyecto que será el encargado/a de emitir la calificación de este módulo profesional.

#### 12.5.- Plan de recuperación

Los/as alumnos/as que obtengan calificación negativa (menos de 5 puntos sobre 10) en el primer trimestre (Evaluación final excepcional), podrán tener la opción de realizar el módulo de Proyecto en Edificación durante el segundo o tercer trimestre del presente curso escolar, siempre que cumplan la normativa al respecto vigente. En tal caso le será de aplicación el total de la programación como al resto de sus compañeros/as.



Los/as alumnos/as que obtengan calificación negativa (menos de 5 puntos sobre 10) en el tercer trimestre (Evaluación final), deberán matricularse de dicho módulo en otro curso escolar.

### **12.6.- Programa anual de refuerzo**

En el caso de alumnado repetidor del módulo, le será de aplicación el total de la programación como al resto de los/as alumnos/as. Se garantizará en todo momento que el alumnado repetidor pueda desarrollar con éxito los contenidos y actividades propuestas y superar los resultados de aprendizaje.

En Utrera, a 18 de octubre de 2021.

Fdo.: María Auxiliadora de los Santos Barranco.

Jefe de departamento.