

---

# **PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA**

MÓDULO: PLANIFICACIÓN DE CONSTRUCCIÓN

CICLO FORMATIVO: C.F.G.S. PROYECTOS DE EDIFICACIÓN

DEPARTAMENTO: EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL

CURSO ACADÉMICO: 2021/2022

---

PROFESORADO: MARÍA AUXILIADORA DE LOS SANTOS BARRANCO  
CURSO: SEGUNDO  
GRUPO: 2PROYEDIF



## ÍNDICE

1.-	INTRODUCCIÓN .....	3
2.-	CONTEXTUALIZACIÓN .....	3
3.-	IDENTIFICACIÓN DEL MÓDULO .....	3
4.-	ORGANIZACIÓN DEL MÓDULO.....	3
5.-	OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN .....	4
	5.1.- Objetivos generales del Ciclo Formativo .....	4
	5.2.- Resultados de aprendizaje del Módulo .....	4
6.-	COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES.....	7
7.-	CONTENIDOS .....	7
	7.1.- Secuenciación y temporalización de contenidos .....	9
	7.2.- Coordinación con otros Módulos del Ciclo.....	9
8.-	METODOLOGÍA .....	9
	8.1.- Estrategias didácticas.....	9
	8.2.- Actividades .....	10
	8.3.- Recursos .....	11
9.-	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....	12
10.-	EVALUACIÓN.....	12
	10.1.- Técnicas e instrumentos de evaluación .....	12
	10.2.- Criterios de evaluación.....	13
	10.3.- Criterios calificación .....	13
	10.4.- Plan de recuperación .....	16
	10.5.- Plan de refuerzo y mejora .....	16
	10.6.- Programa anual de refuerzo .....	17



## **1.- INTRODUCCIÓN**

El presente documento desarrolla la programación didáctica del módulo profesional de Planificación de Construcción atendiendo al marco normativo especificado en el documento general de la Programación de la Familia Profesional.

## **2.- CONTEXTUALIZACIÓN**

- Número de alumnado matriculado: 3.
- Número de alumnado repetidor: 0.
- Número de alumnado con asistencia regular: 3.
- Número de alumnado que no se ha incorporado: 0.
- Número de alumnado que compatibiliza los estudios con el trabajo: 0.
- Localidades de procedencia del alumnado: Utrera y Los Palacios y Villafranca.
- Alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo: No hay alumnado con estas características.
- Actitud (interés, motivación, compromiso ...): El alumnado de segundo curso muestra una actitud adecuada estando muy interesado y comprometido con los estudios.
- Ritmo de trabajo: Adecuado.
- Nivel de conocimientos previos: Adecuado.
- Valoración global: El alumnado de segundo curso presenta una marcada homogeneidad, aunque exista diferencias en su capacidad intelectual.

## **3.- IDENTIFICACIÓN DEL MÓDULO**

- Código: 0566.
- Denominación: Planificación de Construcción.
- Siglas: PLCON.

## **4.- ORGANIZACIÓN DEL MÓDULO**

- Duración: 84 horas.
- Horas/semana: 4.
- Modalidad: Durante el presente curso escolar se podrían alternar períodos de docencia en distintas modalidades.  
Inicialmente, para el desarrollo del presente curso escolar se contempla la modalidad presencial.  
A lo largo del curso, dependiendo de la situación sanitaria, se podrá desarrollar la modalidad no presencial, exclusivamente en el caso que fuese necesaria.
- Nivel: Segundo.



- Profesorado:

PROFESORADO	CUERPO	ESPECIALIDAD	DEPARTAMENTO	GRUPO	HORAS/ SEM.
María Auxiliadora de los Santos Barranco	P.E.S.	Construcciones Civiles y Edificación	Edificación y Obra Civil	2PROYEDIF	4

- Temporalización:

• Modalidad presencial:

DÍAS	Nº DE HORAS/DÍA	
	1º Y 2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE Período de refuerzo y mejora de calificaciones
Lunes	2	Se impartirá semanalmente el 50% de las horas, redondeando al entero superior. Se concretará el horario al final del segundo trimestre.
Martes	2	
Miércoles	-	
Jueves	-	
Viernes	-	

- Modalidad no presencial: En caso de implantarse la modalidad no presencial, la organización horaria del módulo se establecerá según los criterios organizativos y pedagógicos adoptados por el centro y por el departamento.

## 5.- OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

### 5.1.- Objetivos generales del Ciclo Formativo

El módulo se relaciona con los siguientes objetivos generales del ciclo formativo:

a), b), g), h), j), k), l), n), ñ), p), r), u), v), w), x).

### 5.2.- Resultados de aprendizaje del Módulo

A continuación, se relacionan los resultados de aprendizaje y sus correspondientes criterios de evaluación.

RA1	Identifica actividades de proyecto y ejecución de obras de construcción, relacionándolas con las fases del proceso y con los procedimientos de planificación.
a	Se han relacionado los trabajos que se van a realizar con la documentación de proyecto y con la tipología de las actividades implicadas.
b	Se ha seleccionado los planos y detalles constructivos que describen los trabajos de ejecución.
c	Se han recopilado los datos relevantes para la planificación.
d	Se ha descompuesto el proceso en sus fases principales.
e	Se han interrelacionado las fases del proceso.
f	Se ha aplicado la técnica de planificación de acuerdo con el objetivo establecido.



g	Se ha establecido la relación de las actividades siguiendo el procedimiento operativo característico de la técnica de planificación empleada.
h	Se ha elaborado un cuadro con la descripción sucinta de las actividades.
RA2	Elabora la secuencia de las actividades de proyecto y ejecución de obras de construcción, estableciendo tiempos y determinando los recursos para su ejecución.
a	Se ha identificado el proceso constructivo implicado.
b	Se han agrupado las actividades correspondientes a las fases del proceso.
c	Se han relacionado las actividades de acuerdo al plan de ejecución básico.
d	Se ha representado de manera esquemática la relación entre actividades.
e	Se han recopilado las mediciones, valoraciones, bases de datos, precios, y cuadros de rendimientos relevantes para el cálculo de recursos.
f	Se han utilizado las TIC en la recopilación y procesado de los datos.
g	Se han seleccionado los equipos necesarios para la realización de las actividades en función de los rendimientos esperados.
h	Se han identificado los recursos humanos para cada una de las actividades identificadas.
i	Se ha calculado la duración máxima, mínima y probable de las actividades.
RA3	Elabora programas de diseño, de contratación y de control de obras de construcción, estableciendo objetivos e identificando agentes intervinientes y trámites.
a	Se han identificado las fases de proyecto con el nivel de detalle requerido.
b	Se han secuenciado las etapas necesarias para el desarrollo del proyecto.
c	Se han relacionado las actividades con el avance del plan básico.
d	Se han estimado la duración de las actividades teniendo en cuenta los plazos límites establecidos.
e	Se han identificado las actividades que pueden compartir recursos.
f	Se han identificado los equipos que intervienen y el rendimiento esperado.
g	Se han relacionado los objetivos del programa con las directrices establecidas en el plan.
h	Se han aplicado técnicas básicas de programación.
i	Se ha señalado el camino crítico de la programación de actividades.
j	Se ha calculado la duración total del conjunto de las actividades.
k	Se han utilizado TIC y programas específicos de planificación en la elaboración de diagramas.
RA4	Realiza el seguimiento de planes de ejecución de obras de construcción, aplicando técnicas de programación y proponiendo correcciones a las desviaciones detectadas.
a	Se ha identificado el procedimiento establecido para realizar el seguimiento del plan.
b	Se ha seleccionado la información relevante para controlar el avance del proyecto o de la obra.
c	Se ha elaborado un calendario para el seguimiento del plan de acuerdo con la



	periodicidad requerida.
d	Se han representado mediante cronogramas realistas el avance, el control y las desviaciones de la programación.
e	Se han comprobado tiempos de ejecución y recursos asignados.
f	Se han utilizado TIC en la elaboración de diagramas de seguimiento.
g	Se han reasignado recursos para corregir desviaciones.
h	Se han estimado tiempos de ejecución según los recursos reasignados.
i	Se han elaborado diagramas de planes corregidos de acuerdo con nuevos plazos de ejecución.
RA5	Gestiona la calidad de los documentos del proyecto, analizando sistemas de documentación y aplicando técnicas de control.
a	Se han identificado las ventajas de las técnicas de control documental.
b	Se han detectado los defectos habituales en la aplicación de las técnicas de control documental.
c	Se han identificado las actuaciones requeridas para la implantación del control documental.
d	Se han identificado los intercambios de información y documentación en los proyectos de construcción.
e	Se han identificado los formatos específicos utilizados en construcción y los elementos esenciales de su identificación y codificación.
f	Se han elaborado informes de control para el intercambio de documentación y para las representaciones.
g	Se ha realizado el archivo físico e informático de los documentos.
RA6	Elabora planes de prevención de riesgos laborales en construcción, relacionando los riesgos específicos con las fases de obra y determinando las medidas de prevención y protección.
a	Se han identificado los riesgos específicos de las distintas fases de obra y actividades.
b	Se han identificado los riesgos específicos de los medios auxiliares, equipos y herramientas más utilizados en construcción.
c	Se han evaluado los riesgos en función de la probabilidad de que sucedan y la gravedad de sus consecuencias.
d	Se han determinado las medidas preventivas específicas frente a los riesgos detectados.
e	Se han seleccionado las protecciones individuales y colectivas adecuadas en función del riesgo.
f	Se han establecido las medidas de prevención y protección, desarrollando y complementado las previsiones contenidas en el Estudio de Seguridad y Salud.
g	Se han adaptado las medidas de prevención y protección a los procedimientos y sistemas constructivos previstos.

Los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación que aparecen en color azul son los que se consideran prioritarios en el caso de que se implantase la docencia no



presencial.

## 6.- COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES

La formación del módulo contribuye a alcanzar las competencias profesionales, personales y sociales que se relacionan a continuación: a), b), g), h), j), k), l), n), ñ), p), q), t), u), v).

## 7.- CONTENIDOS

Los contenidos básicos del módulo se distribuyen en bloques temáticos y son los siguientes:

I	Identificación de actividades y métodos de planificación:
	Desarrollo y ejecución de proyectos de construcción.
	Planificación y programación de actividades en construcción. Función. Objetivo. Alcance. Fases.
	Planes. Tipos. Principios básicos para la elaboración de planes.
	Conceptos básicos de gráficos. Grafos o redes. Diagramas de barras.
	Métodos y principios básicos de planificación. P.E.R.T.-C.P.M., R.O.Y.-P.D.M, GANTT.
	Descripción del proceso en construcción. Criterios para su descomposición en fases. Relaciones entre las fases.
	Descripción de actividades en construcción. Criterios para la descomposición de los procesos constructivos en actividades.
	Identificación de actividades. Relaciones de precedencia y simultaneidad. Cuadros de actividades.
	Programas informáticos para la planificación.
II	Elaboración de secuencias de procesos en construcción:
	Secuenciación de actividades en edificación y obra civil. Tipología de proyectos y obras. Capítulos, actividades y sistemas constructivos.
	Plan básico. Diagrama de fases.
	Relaciones temporales entre actividades. Representación esquemática. Criterios para la agrupación de actividades.
	Estimación de recursos. Relación entre rendimientos, costes y tiempos. Gráficas coste-tiempo. Cronometraje y normativa de cálculo de tiempos.
	Herramientas informáticas para la elaboración de diagramas y esquemas.
III	Elaboración de programas de proyectos y obras de construcción:
	Documentación técnica para la programación de actividades. Documentación gráfica. Mediciones y valoraciones. Unidades de obra.
	Bases de datos en construcción. El Banco de Precios de la Junta de Andalucía. Otras bases de precios.
	Estimación de tiempos. Rendimientos. Duraciones máxima, mínima y probable. Estadística aplicada.
	Estimación de costes.



Medios auxiliares y de protección. Repercusión en los costes.	
Técnicas de programación. Aplicación de procedimientos para la representación y el cálculo de programas.	
Elaboración de programas de diseño, de contratación y de control de obras de construcción. Fases. Etapas. Actividades. Recursos. Tiempos. Agentes que intervienen.	
Aplicación de programas informáticos para la programación.	
IV	Realización del seguimiento de la planificación.
Seguimiento y actualización de la planificación. Procedimientos e información crítica.	
Elaboración de calendarios, cronogramas y diagramas de control.	
Informes de planificación. Avance del proyecto. Producción periódica y acumulada.	
Revisión de la planificación. Control de hitos marcados en el Pliego de Condiciones. Desviaciones. Modificaciones al proyecto. Aceleración de actividades. Reasignación de recursos.	
Elaboración de diagramas de planes corregidos.	
V	Gestión del control documental:
Función del control documental. Errores usuales por falta de control documental.	
Sistemas de control documental.	
Etapas en la creación y tramitación de documentos.	
Tipos de archivo físico. Sistema de archivo y copia documental.	
Documentos sujetos a control documental. Comunicación, económicos, diseño, gestión, legales y calidad.	
Documentos empleados en la fase inicial, de diseño y ejecución.	
Actualización de la documentación de proyecto y obra.	
Aplicaciones informáticas empleadas en control documental.	
VI	Elaboración de planes de prevención de riesgos laborales:
La seguridad en el Proyecto de construcción. Análisis de Estudios de Seguridad y Salud.	
Riesgos específicos de las obras de construcción. Verificación, identificación y vigilancia del lugar de trabajo y entorno. Instalaciones provisionales. Locales higiénicos sanitarios.	
Riesgos específicos de las distintas fases de obra. Demoliciones. Movimiento de tierras. Cimentación. Estructura. Cubierta. Instalaciones. Cerramientos y particiones. Acabados.	
Riesgos específicos derivados del uso de medios auxiliares, equipos y herramientas.	
Simultaneidad de trabajos en obra. Riesgos derivados de la interferencia de actividades. Identificación y prevención.	
Técnicas de evaluación de riesgos.	
Técnicas preventivas específicas. Medidas preventivas. Protecciones colectivas e individuales.	
Agentes que intervienen en materia de Seguridad y Salud. Competencias, responsabilidades y obligaciones.	
Planes de Seguridad y Salud. Contenido. Documentos.	

Los contenidos que aparecen en color azul son los que se consideran prioritarios en el caso de que se implantase la docencia no presencial.





### 7.1.- Secuenciación y temporalización de contenidos

T	BT	UT	TÍTULO	RA	CE
1º		0	Presentación del módulo.	--	--
		1	Introducción a la planificación.	--	--
	I	2	Métodos de planificación: P.E.R.T. - C.P.M. y R.O.Y - P.D.M.	1	f, g.
	I	3	Fases de ejecución de una obra de construcción.	1	a, b, c, d, e, f, g, h.
	II	4	Secuenciación de los procesos constructivos.	2	a, b, c, d, e, f, g, h, i.
2º	III	5	Planificación aplicada a un proyecto de construcción.	3	a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k.
	IV	6	Control y revisión del proyecto. Aplicación a un proyecto de construcción.	4	a, b, c, d, e, f, g, h, i.
	V	7	El control de documentos.	5	a, b, c, d, e, f, g.
	VI	8	Planes de prevención de riesgos laborales.	6	a, b, c, d, e, f, g.

La distribución programada tendrá un carácter abierto a posibles modificaciones y ajustes en base a criterios organizativos marcados por el centro educativo y/o la administración y a criterios pedagógicos para adecuarla a las necesidades del alumnado.

### 7.2.- Coordinación con otros Módulos del Ciclo

Se seguirán las medidas descritas en el documento general de la Programación de la Familia Profesional para la coordinación entre módulos del ciclo.

## 8.- METODOLOGÍA

### 8.1.- Estrategias didácticas

Se seguirán las siguientes estrategias didácticas:

- Clases expositivas apoyadas con documentación gráfica y escrita real (presenciales o por videoconferencia en caso de docencia a distancia).
- Exploración bibliográfica.
- Utilización de recursos adaptados para ajustarse lo máximo posible a los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.



- Planteamiento de las actividades propuestas de manera precisa, centrado en un objetivo, para favorecer la asimilación de contenidos concretos.
- Ejemplificación de tareas resueltas.
- Realización de trabajos prácticos con material de apoyo para su resolución: guiones y ejemplos resueltos.
- Utilización de la plataforma Moodle Centros: durante las sesiones presenciales sería una herramienta de apoyo y en el caso que fuese necesaria la enseñanza no presencial, sería la herramienta para desarrollar las clases online permitiendo la gestión de contenidos, la comunicación (individual y grupal) con el alumnado y la evaluación.
- Utilización de recursos (apuntes, tareas resueltas y actividades) adaptados a la enseñanza a distancia (inclusión de comentarios, explicaciones, imágenes, reseña de páginas webs...) permitiendo el trabajo individual y autónomo del alumnado.
- Elaboración de una guía de ayuda para que el alumnado pueda desarrollar el proceso de aprendizaje online de manera satisfactoria.
- Fomento de la participación del alumnado, del intercambio de ideas y de la solución de dudas a través de la plataforma educativa, durante la enseñanza no presencial.
- Debate.

## **8.2.- Actividades**

- Actividades de inicio:
  - Tormenta de ideas, apoyadas con proyección de imágenes reales sobre elementos constructivos, estructurales y de instalación, con preguntas abiertas referente a los aspectos fundamentales de la unidad didáctica tratada.
  - Debate del que se extraerán una serie de conclusiones relacionadas con el tema tratado.
- Actividades de desarrollo:
  - Investigación de planos y documentos de distintos proyectos reales en grupos heterogéneos. Al finalizar este estudio cada grupo realizará una exposición y debate de las conclusiones.
  - Supuestos prácticos a realizar de forma individual o en grupo.
  - Actividades de búsqueda de información a través de Internet sobre procesos constructivos, materiales, formas comerciales y empresas de la zona en grupos heterogéneos.
  - Actividades con programas informáticos. Toma de contacto con el programa.
- Actividades de consolidación:



- Tareas sobre los contenidos tratados, que se realizará individual o en grupos heterogéneos (prácticas, cuestionarios online, presentaciones, etc.)
- Exposición y debate sobre las ventajas e inconvenientes de las soluciones propuestas en las tareas.
- Actividades de refuerzo y ampliación:
  - Resúmenes, esquemas, mapas conceptuales.
  - Supuestos prácticos con distintos niveles de dificultad y formulados a través de distintos planteamientos.
  - Supuestos prácticos con exigencias más particulares que se resolverá mediante investigación y búsqueda de información a través de Internet.
- Actividades de evaluación:
  - Prueba práctica y/o teórica: La parte teórica constará de preguntas teóricas cortas y la parte práctica constará de un supuesto práctico.
  - Tareas: Explicadas en el apartado de actividades de consolidación.

Todas estas actividades estarán relacionadas con:

- Elaboración de lista de actividades y equipos. Evaluación del ritmo de construcción. Desarrollo de la planificación. Definición de las velocidades de ejecución de cada equipo. Cálculo de volúmenes y plazos de construcción por cada área. Optimización de los equipos. Ajuste entre equipos y ritmo de construcción. Seguimiento diario.
- Seguimiento mediante cronogramas. Análisis y control de las desviaciones de producción y costes.
- Supervisión y actualización de los documentos de planificación de la obra con las modificaciones producidas.
- Análisis de los riesgos específicos en el sector de la construcción y asignación de medidas de prevención y de protección.

### 8.3.- Recursos

- Equipamiento:
  - Espacios formativos: Aula 2.02.
  - Mobiliario: Mesas, sillas, pizarras, tabloneros de anuncios, muebles y estanterías.
- Materiales didácticos:
  - Material impreso y/o digitalizado:
    - Apuntes, ejercicios resueltos y guiones para la resolución de trabajos.
    - Manuales y catálogos comerciales.
    - ZARAGOZA MARTÍNEZ, F. J.: Planes de obra (5ª Edición). ECU Editorial Club Universitario, 2009.



- OLIVER PINA, J.: Planificación y Seguimiento de Obras. Editorial Servicio de Publicaciones de la U. P. de Valencia, 1998.
- MEDINA RAMÓN, F. J.: Técnicas de redes para la programación de obras. Redes de flechas. Editorial Servicio de publicaciones de la U.P. de Valencia. E.A.T.V.
- MATEOS PERERA, J.: La Programación en la Construcción. Editorial Bellisco Ediciones, Madrid 2003.
- Material informático y audiovisual:
  - Equipos informáticos: Ordenadores.
  - Equipos de impresión: impresoras A4.
  - Internet.
  - Plataforma Moodle Centros.
  - Software: De aplicación general y de planificación de proyectos.
  - Proyector.
- Otros materiales:
  - Calculadora.

## 9.- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Durante este curso escolar, se propone realizar la siguiente actividad, siempre y cuando la situación sanitaria lo permita:

ACTIVIDAD	TRIMESTRE	EN EL CENTRO	INDIVIDUALMENTE PARA CADA GRUPO	EN HORARIO ESCOLAR
VISITA A OBRA	3	NO	SI	SI

## 10.- EVALUACIÓN

### 10.1.- Técnicas e instrumentos de evaluación

Las técnicas, que se van a utilizar para evaluar este proceso, adecuadas a los criterios de evaluación y a los objetivos y contenidos del módulo son:

- Observación y registro (evaluación inicial):
  - Conocimientos técnicos y teóricos.
  - Manejo en el uso de las Tics.
  - Disposición hacia el aprendizaje.
  - Madurez.
  - Expresión oral y escrita.
- Control y registro de (evaluación parcial y final):
  - Realización de las tareas.
  - Realización de las pruebas.



- Participación e involucración en las herramientas de comunicación (para el caso de la docencia no presencial).

Los instrumentos que se utilizarán serán:

- Pruebas: prácticas y/o teóricas (evaluación inicial, parcial y final). En caso de docencia presencial se realizaría presencialmente y serían pruebas escritas y en caso de docencia a distancia se realizarían a través de la plataforma Moodle Centros pudiendo ser escritas u orales.
- Tareas (evaluación parcial y final):
  - Prácticas individuales y/o en grupo.
  - Cuestionarios.
  - Presentaciones.
- Participación en la plataforma Moodle Centros (evaluación parcial y final): foros (para el caso de la docencia no presencial).

En caso de que algún/a alumno/a no pueda llevar a cabo las tareas y/o pruebas a causa de la metodología y recursos empleados, se adaptarán a las necesidades individuales del alumno/a.

## **10.2.- Criterios de evaluación**

Los criterios de evaluación permiten valorar si los resultados del aprendizaje han sido logrados. Por lo que cada resultado del aprendizaje tiene asignado una serie de criterios de evaluación.

En el apartado 5.2 Resultados de aprendizaje del Módulo se han expuesto los criterios de evaluación correspondiente a los distintos resultados de aprendizaje.

## **10.3.- Criterios calificación**

Como establece la normativa se va a realizar una evaluación inicial, dos evaluaciones parciales y una sola evaluación final. La calificación de la evaluación inicial será cualitativa y la del resto de evaluaciones cuantitativa expresada en valores numéricos del 1 al 10, sin decimales.

La calificación de cada evaluación parcial y de la evaluación final se obtendrá realizando la media ponderada de las notas logradas en cada uno de los resultados de aprendizaje tratados en cada trimestre y a lo largo del curso respectivamente.



La ponderación asignada a cada resultado de aprendizaje es la siguiente:

EVALUACIÓN	PESO (%)					
	RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6
1ª Evaluación Parcial	160	180		--	--	--
2ª Evaluación Parcial	--	--	220	180	70	140
Evaluación Final	160	180	220	180	70	140

La calificación de los resultados de aprendizaje se obtendrá realizando la media aritmética de las notas logradas en cada uno de los criterios de evaluación. Teniendo en cuenta esta consideración la calificación de los resultados de aprendizaje por evaluación se obtendrán realizando la media ponderada, según los siguientes valores:

1ª EVALUACIÓN			
RA	PESOS		
	UT2	UT3	UT4
RA1	20	140	--
RA2	--	--	180

2ª EVALUACIÓN				
RA	PESOS			
	UT5	UT6	UT7	UT8
RA3	220	--	--	--
RA4		180	--	--
RA5		--	70	--
RA6		--	--	140

Para la calificación de los resultados de aprendizaje de cada unidad de trabajo se tendrá en cuenta el instrumento de evaluación utilizado. De manera que dicha calificación se obtendrá mediante la media ponderada de las calificaciones obtenidas en cada instrumento de evaluación utilizado, según los siguientes porcentajes:

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	MODALIDAD			
	Presencial		No presencial	
	PESO (%)			
Pruebas	60	--	60	--
Tareas	40	100	30	90
Participación en la plataforma educativa	--	--	10	10

La calificación de cada instrumento de evaluación utilizado se obtendrá realizando la media aritmética de las notas que se hayan recogido mediante el mismo instrumento de evaluación.

Si a lo largo de un trimestre, se tuviese que cambiar de modalidad de docencia, para el cálculo de la calificación de los resultados de aprendizaje se aplicarían los porcentajes de los instrumentos de evaluación correspondientes a cada modalidad, según se hayan impartido.



El/la alumno/a supera la evaluación parcial y final cuando la calificación obtenida sea de cinco o más puntos, siempre y cuando se cumplan todos los supuestos siguientes:

- Todos los resultados de aprendizaje tratados deberán ser superados, es decir, obtendrán al menos una calificación de 5 puntos.
- Todas las tareas propuestas como obligatorias deberán estar entregadas para su evaluación.
- Todas las pruebas deberán haberse realizado.
- Todas las intervenciones vertidas por el alumnado en la plataforma Moodle Centros serán adecuadas y respetuosas hacia cualquier miembro de la comunidad educativa, en el caso de enseñanza no presencial.

En cuanto a los instrumentos de evaluación se seguirán las siguientes consideraciones:

- Las tareas que se consideren de realización en el aula, sólo podrán ser entregadas si se han realizado durante ese período lectivo establecido para ello, salvo causa adecuadamente justificada.
- Las fechas de las pruebas escritas y de entregas de tareas serán determinadas por el profesorado que imparte el módulo y serán inamovibles, salvo causa justificada, según valoración del profesorado.
- La admisión de tareas entregadas fuera de plazo queda condicionada a la adecuada justificación del retraso ante el/la profesor/a, no admitiéndose a menos de 72 horas de la correspondiente sesión de evaluación.

El alumnado que no supere la evaluación parcial, tiene dos posibilidades de recuperarla, en primera instancia según el procedimiento que se describe en el Plan de Recuperación y en última instancia según el procedimiento descrito en el Plan de refuerzo y mejora.

El procedimiento empleado para la obtención de la calificación de la evaluación final del módulo en la convocatoria ordinaria, como se ha descrito anteriormente, será mediante la media ponderada de las calificaciones obtenidas en los resultados de aprendizaje tratados durante el curso, teniendo en cuenta, en su caso, las obtenidas con el Plan de Recuperación y/o con el Plan de refuerzo y mejora, atendiendo además la evolución del alumno/a en relación con la competencia general del Título.

En el caso de que algún/os resultado/s de aprendizaje haya/n sido tratado en más de un trimestre, para el cálculo de su calificación final se tendrán en cuenta todas las notas obtenidas durante el curso por lo que no se tendrá en cuenta la calificación obtenida por evaluación. Por tanto, se calculará la nota final del resultado de aprendizaje con todas las notas que se hayan recogido durante el curso mediante los instrumentos de evaluación utilizados siguiendo el procedimiento descrito.



#### **10.4.- Plan de recuperación**

Para aquel alumnado que haya obtenido una calificación negativa en alguna/s evaluación/es parcial/es se contempla un plan de recuperación, para aquellos resultados de aprendizaje no superados. El plan podrá constar de:

- Entrega de la/s tarea/s pendiente/s.
- Realización de una prueba que se realizará durante la primera quincena de la siguiente evaluación.
- Entrega de la/s tarea/s de apoyo que se proponga/n.

El procedimiento para obtener la calificación de la recuperación de las evaluaciones parciales será idéntico al descrito anteriormente para las evaluaciones parciales.

#### **10.5.- Plan de refuerzo y mejora**

Para el alumnado que no haya superado todas las evaluaciones parciales o desee mejorar los resultados obtenidos, se propone un Plan de refuerzo y mejora que se desarrollará durante el periodo comprendido entre la última evaluación parcial y la evaluación final.

Este alumnado desarrollará el Plan que se describe a continuación solo con los resultados de aprendizaje no superados o en el caso de mejora de calificaciones, con aquellos resultados de aprendizaje propuestos por el profesorado.

El Plan consistirá en:

- Repaso de contenidos fundamentales de cada Unidad de Trabajo.
- Resolución de pruebas prácticas y/o teóricas realizadas en el curso.
- Resolución de pruebas prácticas y/o teóricas propuestas en cursos anteriores.
- Aclaración de dudas.
- Resolución de tareas propuestas por el alumnado.
- Revisión y aclaración de dudas sobre la/s tarea/s propuesta/s.

Los instrumentos para esta evaluación podrán ser los siguientes:

- Prueba/s: práctica/s y/o teórica/s.
- Tarea/s.
- Participación en la plataforma Moodle Centros (para el caso de la docencia no presencial).

El procedimiento para obtener la calificación de los resultados de aprendizaje trabajados en el Plan de refuerzo y mejora será idéntico al descrito para la evaluación final.





### **10.6.- Programa anual de refuerzo**

En el caso que se incorporase al grupo alumnado repetidor del módulo, éste se sumaría al resto del grupo y le será de aplicación el total de la programación como al resto de compañeros/as. Se garantizará en todo momento que el alumnado repetidor pueda desarrollar con éxito los contenidos y actividades propuestas y superar los resultados de aprendizaje.

En Utrera, a 21 de octubre de 2021.

Fdo.: María Auxiliadora de los Santos Barranco.